

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

(hatályos: 2026.08.25-től)

Tartalomjegyzék

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK.....	1
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	6
1. Az ÁSZF hatálya	6
2. A Szerződő Fél nyilatkozatai vállalkozói minőségével kapcsolatban	6
3. A Szerződő Fél nyilatkozatai az ÁSZF-fel kapcsolatban	7
I. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS TARTALMA	7
1. Szerződéskötés menete	7
2. A Szerződés tartalma és teljessége	9
II. AZ ÜGYFÉL JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI.....	10
III. A DOKUCENTRUM JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	11
IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK	11
V. SZELLEMI ALKOTÁSOK	13
VI. ÜZLETI TITOK, ADATVÉDELEM	13
VII. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉS, VIS MAIOR	13
VIII. ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS.....	14
IX. BÉRLETI SZERZŐDÉS.....	17
X. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	21
XI. TERMÉK ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS	23
XII. TERMÉK ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS NYOMDAGÉPEKRE.....	27
XIII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	28

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A jelen ÁSZF-ben szereplő kifejezések - abc sorrendbe állítva - az alábbi tartalommal bírnak.

„Adásvételi szerződés”

Szerződés, amelyben a DokuCentrum

Termékeket értékesít az Ügyfél részére.

„Ajánlat”

Az Ügyfél ajánlati kérelme alapján a DokuCentrum által adott ajánlat adott

Termék vagy Szolgáltatás igénybevételére.

A berendezés vagy termék „**Alkatrész**” működését biztosító részelem.

„**ÁSZF**” A jelen Általános Szerződési Feltételek, időről-időre módosított, a DokuCentrum Kft. honlapján közzétett állapota.

„**Bérleti szerződés**” Szerződés, amelyben a DokuCentrum Termékeket ad bérbe az Ügyfél részére.

„**Ellenérték**” A Megrendelésben vagy Szerződésben megjelölt ellenérték, eladási ár, valamint bérleti, üzemeltetési, szolgáltatási, szoftverhasználati és egyéb díjak.

„**DokuCentrum**” A jelen ÁSZF-ben meghatározott Szolgáltatást és/vagy Termék értékesítést nyújtó fél a DokuCentrum Rendszerház Kft. (székhelye: 1163 Budapest, Veres Péter út 51., adószáma: 13804828-2-42) függetlenül attól, hogy Szállítóként, Eladóként, Vállalkozóként, Szolgáltatóként, Bérbeadóként van a Szerződésben meghatározva.

„**Fél vagy Felek**” Megrendelő (vagy Ügyfél, Megbízó) és a DokuCentrum, mint Felek együttesen.

„**Kellék**” A berendezés előírt működéséhez szükséges, az ügyfél által cserélhető anyag, mint például, a festék toner, papír.

A késedelmi kamat mértéke a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint a

„Késedelmi kamat”

késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke.

„Megrendelés vagy Egyedi Megrendelés”

A jelen ÁSZF szerint a DokuCentrum által küldött Ajánlat alapján a Megrendelő által adott eseti megrendelés, amelyen a Felek közötti szerződéses jogviszony alapul.

„Megrendelő”

Az Egyedi Megrendelést kitöltő, a DokuCentrum által nyilvántartásba vett jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, egyéni cég vagy más saját nevében jogokkal és kötelezettségekkel rendelkező entitás, akinek a DokuCentrum terméket értékesít, szolgáltatást nyújt és amely a Felek közötti Szerződést keletkezteti.

„Ptk.”

A Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény.

„Reakció idő”

Az az idő, amikor az Ügyfél hivatalos bejelentésétől számítva, a hiba elhárítása érdekében a DokuCentrumnak távolról (a hiba jellegétől függően számítógépen vagy telefonon keresztül) meg kell kezdenie, vagy a helyszínen meg kell jelennie.

„SLA”

Szerviz Szolgáltatási Szintek, amelyek meghatározzák a hiba elhárításának szerződéses feltételeit

„Szállítólevél”

Az Egyedi Megrendelésnek megfelelően az Ügyfél részére átadott DokuCentrum által aláírt dokumentum, amely tartalmazza az átadott Termékek mennyiségét, megnevezését, az átadás-átvételi időpontot,

„Szerződés v. Egyedi szerződés”

Adásvételi szerződés, Bérleti szerződés, Vállalkozási szerződés, Üzemeltetési szerződés (TÜSZ) Üzemeltetési szerződés (TÜSZ) nyomdagépre, Szolgáltatási

szerződés típusok, függetlenül attól, hogy Szerződésként vagy Egyedi szerződésként szerepel a dokumentumokban. A Szerződés része a Melléklet(ek) is.

„Szoftver”

Mint alkalmazás, mely a DokuCentrum, vagy olyan harmadik személy szellemi terméke, melyen a DokuCentrum Felhasználásijoggal rendelkezik.

„Szolgáltatás”

A DokuCentrum által végzett szolgáltatások közül az Egyedi Megrendelésben szereplő visszaigazolt szolgáltatás, amelyet a DokuCentrum teljesíteni tartozik az Ügyfél felé, akár önállóan, akár a Termék átadásához/szállításhoz köthetően.

„Termék”

A DokuCentrum mindenkor terméklistájában szereplő termékei közül a visszaigazolt Egyedi Megrendelésben szereplő, a Szerződés tárgyát képező termék, amelyet a DokuCentrum szolgáltatni tartozik, a DokuCentrum által Szerződésben vállalt műszaki termék, berendezés, áru, amit a DokuCentrum szállít az Ügyfél felé, függetlenül attól, hogy az Egyedi szerződésben esetleg termékként, berendezésként vagy más névvel van meghatározva és függetlenül attól, hogy a Termék szállítása mellett illetve Termékre vonatkozóan a DokuCentrum egyéb Szolgáltatás teljesítését is vállal(hat)ja a Megrendelő felé, mely szolgáltatások jellemzően: Vállalkozási szerződés, Üzemeltetési szerződés (TÜSZ) Üzemeltetési szerződés (TÜSZ) nyomdagépre, Szolgáltatási szerződés, Bérleti szerződés.

„Tulajdonjog fenntartás”

A DokuCentrum adásvételi szerződések esetében a vételár kiegyenlítéséig fenntartja a terméken a tulajdonjogát.

„Ügyfél” vagy „Szerződő fél”

A DokuCentrummal szerződéses jogviszonyt létrehozó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, egyéni cég vagy más saját nevében jogokkal és kötelezettségekkel rendelkező entitás, aki felé a DokuCentrum teljesítést vállal, függetlenül attól, hogy Megrendelőként, Megbízóként, Vevőként, Bérelőként vagy más módon van a Szerződésben meghatározva.

„Üzemeltetési szerződés”

Szerződés, amelyben a DokuCentrum a Termék karbantartásával és üzemeltetésével, illetve kellékanyagokkal történő ellátásával kapcsolatos feladatokat lát el. A DokuCentrum teljeskörű üzemeltetési szerződést egyéb (Adásvételi, Bérleti szerződés) mellett is köthet az Ügyféllel.

„Vállalkozási szerződés” vállalkozási tevékenységet végez a Megrendelő részére.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az ÁSZF hatálya

Ezen Általános Szállítási Feltételek (mellékleteivel együtt a továbbiakban: „**ÁSZF**”) tartalmazza mindazokat a rendelkezéseket, amelyeket a DokuCentrum Kft. határozott meg az általa Magyarországon forgalmazott termékek (a továbbiakban: „**Termékek**”) adásvételére, továbbá az általa Termékekkel kapcsolatban nyújtott szolgáltatásokra (a továbbiakban: „**Szolgáltatás**”) vonatkozóan. Az ÁSZF I. számú melléklete tartalmazza a szolgáltatások listaárait.

Előzőeknek megfelelően a DokuCentrum által bármely Termék vagy Szolgáltatás vonatkozásában kötött, az alábbiakban felsorolt minden egyedi szerződés (a továbbiakban: „**Szerződés**”) a jelen ÁSZF hatálya alá tartozik. Az ÁSZF hatálya csak abban az esetben nem terjed ki bármely, a DokuCentrum által kötött, fentiek szerinti Szerződésre, amennyiben a DokuCentrum egyedi Szerződésben kifejezetten beleegyezik abba, hogy az adott Szerződésre az ÁSZF egyes rendelkezései vagy a teljes ÁSZF nem alkalmazandóak.

Bármely Szerződő Fél (meghatározását lásd alább) által saját üzletmenete körében alkalmazott általános szerződési feltételek alkalmazását a DokuCentrummal létrejövő jogviszonyaiban a DokuCentrum önmagával szemben ezennel általános jelleggel kizárja. Az előzőektől eltérően sor kerülhet a Szerződő Fél általános szerződési feltételének alkalmazására, amennyiben a DokuCentrum kifejezetten így állapodik meg, erre azonban semmilyen körülmények között nem köteles. A jelen ÁSZF vonatkozásában **Szerződő Fél**: minden személy, aki vagy amely a DokuCentrumtól bármely Termék vagy Szolgáltatás vonatkozásában a DokuCentrummal Szerződést kíván kötni vagy Szerződést köt.

2. A Szerződő Fél nyilatkozatai vállalkozói minőségével kapcsolatban

A Szerződő Fél kijelenti, szavatolja és tudomásul veszi az alábbiakat:

- a) a DokuCentrummal létrejövő jogviszonyában szakmája, önálló foglalkozása, vagy üzleti tevékenysége körében jár el, és a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 4. pontja szerint vállalkozónak minősül;
- b) tudomásul veszi, hogy a DokuCentrum nem volt köteles külön vizsgálatot folytatni, és ilyen vizsgálatot nem folytatott a Szerződő Fél vállalkozói minőségével kapcsolatban a Szerződés megkötése kapcsán, e tekintetben kizárólag a Szerződő Fél előzőek szerinti nyilatkozatára hagyatkozott;
- c) tudomásul veszi, hogy a DokuCentrummal kötött Szerződése a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet értelmében nem minősül fogyasztói szerződésnek;
- d) amennyiben a vállalkozói minőségével kapcsolatban a DokuCentrumt megtévesztette, minden ebből eredő, a DokuCentrumnál felmerült kárt köteles megtéríteni.

3. A Szerződő Fél nyilatkozatai az ÁSZF-fel kapcsolatban

A Szerződő Fél kijelenti az alábbiakat:

- a) a DokuCentrummal történő szerződéskötés előtt az ÁSZF a DokuCentrum honlapján számára hozzáférhető volt, és a szerződéskötés időpontjában is hozzáférhető; előzőek alapján az ÁSZF tartalmát lehetősége volt megismerni. Az ÁSZF rendelkezéseit megismerte és értelmezte. Az ÁSZF teljes tartalmát magára, és a DokuCentrummal létrejövő jogviszonyára kötelezőnek fogadja el; b) az ÁSZF mindenkor hatályos verziója elérhető számára a <http://www.dokucentrum.hu> weboldalon;
- c) az ÁSZF kizárólagos (vagy az 1. pont utolsó bekezdése szerinti részleges) alkalmazását a DokuCentrummal létrejött jogviszonyában a szerződéskötéssel kifejezetten elfogadja;
- d) az ÁSZF nem tartalmaz olyan rendelkezéseket, amelyek a vonatkozó jogszabályoktól, a szokásos szerződési gyakorlattól lényegesen eltérnek;
- e) amennyiben alkalmazandó: kifejezetten kijelenti, hogy az ÁSZF nem tartalmaz a Felek között kialakult korábbi szerződéses gyakorlattól eltérő rendelkezéseket, illetve amennyiben ilyen rendelkezést tartalmazna, erről a szerződéskötést megelőzően tájékoztatást kapott, és e feltételeket elfogadta;
- f) az ÁSZF-et a teljes körű megismerés után azt nem tartja tisztességtelennek, mert az a megkötött Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megsértése nélkül rögzíti, és nem hozza őt egyoldalúan, illetve indokolatlanul hátrányos helyzetbe.

I. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS TARTALMA

1. Szerződéskötés menete

1.1. A Szerződő Fél a Terméke(ke)t/Szolgáltatás(oka)t a jelen ÁSZF szerinti írásbeli (azaz postai úton, e-mailen, telefonon, személyesen vagy faxon elküldött) ajánlati kérelemmel (a továbbiakban: "Ajánlati kérelem") rendelheti meg a DokuCentrumtól.

Az ajánlati kérelemnek minimálisan a következő adatokat kell tartalmaznia:

- az érintett Termék/Szolgáltatás meghatározását;
- a megrendelt mennyiséget, Szolgáltatás esetén annak tartalmát és tartamát;
- a Szerződő Fél cégnevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, közösségi adószámát, bankszámla-számát, levelezési és számlázási címét, a Megrendelés aláírójának nevét, beosztását, telefonszámát és e-mail címét;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy szerződéskötés esetén a Szerződő Fél a jelen ÁSZF-et magára nézve kötelezőnek fogadja el.

1.2. A DokuCentrum az Ajánlati kérelemre ugyancsak írásban (a Ptk. 6:64. § (1) bekezdése szerint) Ajánlatot (a továbbiakban: „**Visszaigazolás**”) küld. Az ajánlati kérelem nem von maga után visszaigazolási kötelezettséget.

A DokuCentrum által adott Ajánlat csak az abban (vagy az ahhoz csatolt egyéb kiegészítésben) megjelölt időpontig és feltételekkel érvényes, azzal, hogy a DokuCentrum Ajánlatát nem lehet kiterjesztőleg értelmezni. Amennyiben a DokuCentrum nem az ajánlati kérelemben meghatározott tartalmat igazolja vissza a, úgy erről a Ajánlatában rendelkezik. Az Ajánlat ebben az esetben tartalmazza, hogy a DokuCentrum milyen feltételekkel vállalja a teljesítést.

1.3. Ajánlat küldése előtt a DokuCentrum az Ajánlatotsaját céljaira nyilvántartásba veszi. A DokuCentrum a nyilvántartásba vétel során a Szerződő Félről üzletmenetére és fizetőképességére vonatkozó információt és/vagy okiratot kérhet, így különösen, de nem kizárólag az alábbiakat: cégiratok, anyavállalatra vonatkozó információk, nagykereskedelmi engedély.

1.4. Amennyiben az Ajánlatban meghatározott ajánlati kötöttség időtartamán belül a Szerződő Fél a DokuCentrum Ajánlatban foglalt ajánlatát írásban teljes egészében elfogadja, úgy a z Ajánlat tartalma szerint a DokuCentrum megrendelési lapot küld az Ügyfélnek, aki azt kitöltve visszaküldi, és amely visszaküldéssel a Szerződés jön létre a felek között. DokuCentrum

A DokuCentrum kizárja Szerződés létrejöttét arra az esetre, ha a Szerződő Fél a z Ajánlatban foglaltaktól bármilyen tekintetben eltérő feltételt tartalmazó megrendelési lapot küld vissza. Az ilyen nyilatkozat minden esetben új ajánlati kérelemnek minősül, melynek alapján Szerződés kizárólag akkor jön létre, ha a DokuCentrum kifejezetten, írásban hozzájárul az új tartalom szerinti megrendelési lapon rögzített ajánlati kérelemben foglalt feltételekkel a Szerződés létrejöttéhez.

1.5. A fenti 1.1-1.4 pont szerint - tehát az ajánlati kérelem, az Ajánlat a Megrendelési lap, és annak DokuCentrum általi elfogadása útján - létrejött Szerződés írásbeli megállapodásnak minősül.

1.6. Amennyiben az Ajánlat elküldése után, az ajánlati kötöttség tartama alatt a Szerződő Fél ellen kényszerőrlési, vagy csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul, vagy egyébként olyan körülmények merülnek fel, amelyek miatt ésszerűen feltételezhető, hogy a Szerződő Fél a létrejövő Szerződés alapján fizetési kötelezettségeinek nem, vagy határidőben nem tudna eleget tenni, a DokuCentrum mentesül az ajánlati kötöttségétől, és jogosult a Szerződés megkötését, vagy teljesítését megtagadni. Amennyiben a DokuCentrum a szerződéskötés

megtagadása mellett dönt, erről a Szerződő Felet haladéktalanul, írásban tájékoztatja.

1.7. Amennyiben az Ajánlatelküldése után, az ajánlati kötöttség tartama alatt a DokuCentrum érdekkörében olyan ok merül fel, amelynek folytán a DokuCentrum a Szerződés megkötése esetén kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen tudná teljesíteni, vagy a szerződéskötésből – vagy teljesítésből kára származna, a DokuCentrum mentesül az ajánlati kötöttségétől, és jogosult a Szerződés megkötését megtagadni. Amennyiben a DokuCentrum a szerződéskötés megtagadása mellett dönt, erről a Szerződő Felet haladéktalanul, írásban tájékoztatja. A DokuCentrum nem kötelezhető kártérítésre a Szerződő Féllel szemben.

1.8. A jelen ÁSZF alapján történő szerződéskötési eljárásra nem alkalmazandók a Ptk-nak az elektronikus úton történő szerződéskötésre vonatkozó szabályai, a Ptk. 6:85 § rendelkezésének megfelelően. A felek elektronikus/digitális aláírással aláírt szerződése nem minősül elektronikus szerződésnek.

1.9. A DokuCentrum a Megrendelési lap elfogadását követően készíti el és a Szerződő Fél részére juttatja el a részletesen kidolgozott szerződéstervezetet. Erre azonban nem köteles. A Szerződés a felek között akkor és abban az időpontban jön létre, amikor a Szerződő Fél által a DokuCentrum részére (cégszerűen) aláírva visszajuttatott dokumentumot a DokuCentrum másodjára vagy utolsóként aláírja. A DokuCentrum az általa cégszerűen aláírt dokumentum egy példányát a Szerződő Fél részére postán megküldi. Felek rögzítik, ha ennek technikai feltételei fennállnak, és ezt felek vállalják, úgy digitális aláírás útján is aláírható a Szerződés. Abban az esetben, ha külön dokumentumban foglalt szerződés nem készül a felek között, úgy a Szerződés időpontja az a nap, amelyen a DokuCentrum e-mailben vagy bármely más igazolható módon elfogadta a Szerződő Fél által kitöltött és neki küldött megrendelési lap tartalmát.

2. A Szerződés tartalma és teljessége

A jelen ÁSZF - mindenkor hatályos formájában és tartalommal - és a felek között létrejött Szerződés, azok minden mellékletével és módosításával, együttesen képezik a felek között az adott Termék(ek) vagy Szolgáltatás(ok) tekintetében létrejött teljes megállapodást és a Szerződés létrejöttével a felek közötti minden korábbi megállapodás, levelezés, vissza nem igazolt megrendelés vagy el nem fogadott ajánlat hatályát veszti. A Szerződő Félnak a szerződéskötési eljárás során közvetlenül megküldött vagy a honlapon közzétett dokumentumok, leírások, adatok nem válnak a Szerződés részévé, kivéve a Szerződés kifejezett rendelkezése folytán. Az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződések alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokások, továbbá, amennyiben alkalmazandó, a felek által korábbi üzleti kapcsolatukban elért megegyezések és alkalmazott üzleti gyakorlat nem válnak a Szerződés részévé.

Amennyiben a felek Szerződését képező dokumentumok között bármely tartalmi ellentmondás merülne fel, úgy az egyedi Szerződés rendelkezései élveznek elsőbbséget az ÁSZF-ben foglaltakkal szemben. Az egyedi Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében az ÁSZF-ben foglalt rendelkezések az irányadók.

A félreértések elkerülése érdekében a DokuCentrum felhívja a lehetséges Szerződő Felek figyelmét, hogy bármely katalógus, egyéb nyomtatvány, dokumentum, Termékekre vagy Szolgáltatásokra vonatkozó ismertető, leírások, amely bármely fél részére közvetlenül megküldésre, vagy a www.dokucentrum.hu honlapon közzétételre került vagy kerül, kizárólag akkor minősül szerződéskötésre vonatkozó ajánlatnak, ha az erre vonatkozó kötelezettségvállalást az illető dokumentum vagy a közzététel tartalmazza.

II. AZ ÜGYFÉL JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a DokuCentrum Termékeit kizárólag a hatályos jogszabályok által megengedett formában és célra használja, így különösen nem használja azokat olyan célra, mellyel jogszabályt, vagy másnak a jogát vagy jogos érdekét sértené. Az Ügyfél teljes felelősséggel tartozik a jelen pont megszegéséből adódó valamennyi kárért. Az Ügyfél a birtokában levő, a DokuCentrum tulajdonában lévő Termék(ek) állammegóvása érdekében a tőle telhető legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Amennyiben az Ügyfél a DokuCentrum tulajdonában bizonyíthatóan kárt okoz, akkor az okozott kárért a polgári jog általános feltételei szerint felelősséggel tartozik.

2. Ügyfél a Termék(ke)t még az adott ingatlanon belül is csak saját felelősségére helyezheti át, illetve saját felelősségére helyezheti el helyiségeiben, erre vonatkozóan a DokuCentrumt az áthelyezést követő 3 napon belül írásban tájékoztatni kell. Ügyfél kötelessége a Termék elhelyezésére szolgáló helyiség- gyártó által előírt - elhelyezési körülményeit biztosítani. A Terméknek a telepítési helyétől eltérő ingatlanba történő szállítása pedig kizárólag a DokuCentrum előzetes hozzájárulásával történhet meg. Ügyfél nem jogosult a Terméket más társaságnak vagy természetes személynek albérletbe vagy egyéb módon birtokba vagy használatba adni. Ügyfél a saját tulajdonú Terméke vagy a DokuCentrumtól bérelt Termék esetén - kivéve, ha felek előzetesen másképp állapodnak meg - nem jogosult Termékek karbantartását, szervizelését kívülálló harmadik személlyel végeztetni.

3. A DokuCentrum nem vállal felelősséget a Termék meghibásodásából eredő sérülésért, károsodásért és anyagvesztéséért - kivéve, ha az a termékben bizonyítottan már a teljesítéskor megvolt, illetve a DokuCentrum nem vállal felelősséget bármilyen ok miatt bekövetkező üzleti vagy kereskedelmi veszteségért, valamint az adattárolók esetleges adatvesztéséért. A DokuCentrum felelősségét az Ügyfélnek kell bizonyítani. Azon károkért, amelyek üzemzavar következtében vagy a Termékek szervizelésének késleltetett igénybevétele miatt keletkeznek, DokuCentrum felelősséget nem vállal. Amennyiben a felelősség korlátozása a polgári jog általános szabályai szerint nem lehetséges, úgy az okozott károkért a DokuCentrum a polgári jogi szabályok szerinti felelősséggel tartozik.

4. Ügyfél köteles a Termék(ek) vételárát és/vagy a Szolgáltatás(ok) ellenértékét a fizetési feltételekről szóló V. fejezet szerint, átutalással kiegyenlíteni a DokuCentrum bankszámlaszámára.

III. A DOKUCENTRUM JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Amennyiben bármely számla kiegyenlítése során az Ügyfél 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik, a következő Megrendelés teljesítését - előzetes felszólítást követően - a DokuCentrum megtagadhatja, vagy pénzügyi fedezet előzetes biztosítását igényelheti, vagy a szerződéses kapcsolatot egyoldalúan felmondhatja.

2. A Termék(ek) vagy a Szolgáltatás(ok) egyedi megrendelése, vagy új ügyféllel kötött adásvételi szerződés esetén a DokuCentrum díjbekérőhöz (előre fizetéshez) vagy előleg megfizetéséhez is kötheti a megrendelés, és/vagy a szerződés teljesítését.

3. A DokuCentrum minden esetben a rendelkezésre álló Termékek mennyiségének, és Megrendelés ütemezésének, és a folyamatban levő egyéb megrendelések teljesítésének figyelembevételével dönt az Megrendelések teljes vagy részleges elfogadásáról vagy elutasításáról. A DokuCentrum döntésével kapcsolatban a Megrendelő vele szemben semmilyen igényt nem támaszthat.

4. Minőségi kifogás esetén a DokuCentrum mentesül a felelősség alól, ha a minőségi hiba a Megrendelő vagy megbízottja által történt nem megfelelő szállításból vagy tárolásból, használatból ered.

5. Amennyiben a Termék üres, használhatatlan toner, vagy bármilyen más olyan termék, amit a DokuCentrum cserél és ennek következtében visszavesz, úgy ezt a DokuCentrum csak akkor mennyiségben/darabszámban veszi vissza, amely darabszámban a DokuCentrum a cserét biztosítja. Ügyfél nem jogosult arra, hogy bármilyen nem a DokuCentrumtól származó Terméket, tonert, használt kellékanyagot a DokuCentrummal szállíttassa el. Amennyiben Ügyfél a DokuCentrum számára ilyet átad az DokuCentrum ezt jogosult visszaküldeni és a szállítási díjat mindkét irányban követelni.

6. A DokuCentrum Kft. a termék átadásáig vállal felelősséget a Termék sértetlenségéért. Amennyiben az elvégzett Szolgáltatást vagy Terméket az ügyfél átvette a Termék vagy Szolgáltatás bármilyen további sérüléséért az Ügyfél felel. Garanciális termék esetén amennyiben az Ügyfél a Terméket vagy Szolgáltatást megbontja, benne alkatrészt cserél, vagy bármilyen módon a garanciális feltételeknek nem megfelelően kezeli a DokuCentrum jogosult elállni a garanciától.

7. A DokuCentrum Szolgáltatásai teljesítéséhez alvállalkozót vehet igénybe.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A DokuCentrum a jelen szerződéshez kapcsolódó szolgáltatási díjait, évente egyszer felülvizsgálja és jogosult a díjakat, a KSH által közzétett hivatalos - a szolgáltatásokra vonatkozó éves infláció mértékével - megváltoztatni. Ezen infláció szerinti árindexálás nem minősül a szerződés egyoldalú módosításának. A DokuCentrum abban az esetben is megemelheti az üzemeltetési szolgáltatás díjait, ha a szolgáltatáshoz szükséges termék beszállítói árai, a szállítási költségek vagy egyéb lényeges költségek - mint például adó, járulék, bér - megnövekednek, de erről írásban értesítenie köteles az Ügyfelet, legalább 30 nappal a módosított díj hatályba lépése előtt. Ebben az esetben az Ügyfél jogosult ezen időszak alatt, ajánlott levélben vagy

e-mailben 30 napos, a hónap végére szóló felmondással felmondani a szerződést. Amennyiben a szerződés a papírszállításra is kiterjed, a DokuCentrumnak jogában áll a papír eladási árát módosítani. Ilyen esetben legalább 30 nappal a módosított díj érvénybe lépése előtt írásban értesítenie kell az Ügyfelet. Ebben az esetben az Ügyfélnek joga van ezen időszak alatt, ajánlott levélben vagy e-mailben, a papírszállítást a 30 napos hónap végére szóló felmondással felmondani.

2. A Szerződés szerinti Termék Ellenértékének kiegyenlítése a Szerződésben meghatározottak szerinti gyakorisággal kiállított elektronikus számla alapján átutalással történik a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül. A Szerződésben meghatározott ellenérték nettó díj, az a mindenkori ÁFA összegét nem tartalmazza.

3. Az Ellenérték meghatározása munkalap alapján vagy - távdiagnosztikai rendszer alkalmazása esetén - távdiagnosztikai rendszeren keresztül, illetve az Ügyfél telefonos, vagy elektronikus bediktálása szerint történik. Ügyfél elfogadja a távdiagnosztikai rendszer alkalmazását. A számláló állás közlése esetén ügyfél a számláló állását a hónap utolsó munkanapjáig küldi el a DokuCentrumnak. Ha a távdiagnosztikai rendszer elromlik és/vagy az Ügyfél a számlálóállás közlését elmulasztja, a DokuCentrum a berendezés által másolt mennyiséget tapasztalati alapon becsléssel állapítja meg. Ha utólag kiderül, hogy a becslés eltűzött volt, a DokuCentrum a kiszámlázott és a ténylegesen másolt példányszám a különbözetét a következő havi számlában módosítja ill. beszámítja. Továbbá, ha az Ügyfél a számlálóállást nem jelenti be 30 napon belül, akkor a DokuCentrum jogosult az Ügyfélhez kimenni és ellenőrizni és leolvasni a számláló állását, ez esetben a kiszállási díjat az DokuCentrum jogosult kiszámlázni. Amennyiben a DokuCentrum a számlálóállást nem tudja leolvasni, érte ezalatt azt az esetet is, ha a számlálóállás a becslést követően sem olvasható, úgy a DokuCentrum korlátozhatja a szolgáltatást.

4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén az Ügyfél Késedelmi kamatot köteles fizetni a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése alapján. Továbbá a DokuCentrum igényt tarthat a 2016. évi IX. törvény alapján behajtási költségátalány megfizetésére. Az Ellenérték teljesítésére vonatkozó fizetési feltételek be nem tartása esetén a DokuCentrum jogosult előzetes írásos értesítés után, a további szállításokat, szolgáltatásokat szüneteltetni, azokat leállítani, vagy a szolgáltatásokat a továbbiakban csak készpénzfizetés vagy más megfelelő biztosíték ellenében, követeléseinek behajtása mellett teljesíteni, továbbá választása szerint jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással felmondani. A DokuCentrum jogosult követeléseinek behajtásával arra jogosultat megbízni vagy a követelést engedményezni. Az Ügyfél késedelmes fizetése esetén az DokuCentrum jogosult a 2016. évi IX. törvény alapján behajtási jutalék érvényesítésére is.

5. Abban az esetben, ha az Ügyfél ellen a Felek közötti jogviszony hatálya alatt bármikor csőd-, végelszámolás-, törvényességi felügyeleti- eljárás vagy felszámolási eljárás indul, vagy az Ügyfél ilyen eljárásokat kezdeményez maga ellen, a DokuCentrum jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására vagy attól érdekmúlás bizonyítása nélkül elállhat. A DokuCentrum választhatja azt is, hogy ilyen esetben csak készpénzfizetés ellenében szolgáltatson, és egyidejűleg a vételár kiegyenlítését követelje. A DokuCentrum kártérítési felelőssége ezen esetekben kizárt.

6. Az Ellenérték megfizetése akkor számít teljesítettnek, amikor az ellenérték a DokuCentrum bankszámláján jóváírásra kerül.

7. Az Ügyfél nem jogosult más szerződésből vagy jogviszonyból vele szemben a DokuCentrumnak a fennálló fizetési kötelezettségeit a jelen ÁSZF alapján teljesített szolgáltatásból/ szállításból eredő követeléseibe beszámítani.

V. SZELLEMI ALKOTÁSOK

1. Az Ügyfél nem jogosult a DokuCentrum védjegyeit, egyéb megjelöléseit semmilyen formában felhasználni.

2. A DokuCentrum és az Ügyfél külön szoftverhasználati megállapodást fogad el a Szoftver használata vonatkozásában, mely felhasználói jog engedésére a DokuCentrum jogosultsággal rendelkezik.

VI. ÜZLETI TITOK, ADATVÉDELEM

1. A Felek kötelesek az együttműködésük során tudomásukra jutott minden, a másik félre vonatkozó olyan információt – így különösen, de nem kizárólag, a másik fél üzleti tevékenységére, árpolitikájára, szervezetére, működésére, pénzügyi adataira, termékeire, áraitra vonatkozó információkat – bizalmasan, üzleti titokként kezelni. Felek a Szerződés teljesítése során a másik féllel kapcsolatban tudomására jutott minden adatot, információt, tényt üzleti titokként kezelnek és harmadik személy, vagy a nyilvánosság részére - jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettség kivételével - a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem teszik hozzáférhetővé. Ez a titoktartási kötelezettség a feleket jelen jogviszony bármely okból történő megszűnését követően is terheli időbeli korlátozás nélkül. Felek e kötelezettségeik megszegéséért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.

2. Az Ügyfél a DokuCentrum Adatkezelési Tájékoztatóját Szerződéskötés esetén elfogadja. A mindenkorli adatkezelési tájékoztató a www.dokucentrum.hu/adatkezelesi-tajekoztato oldalon érhető el.

3. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz is, hogy fizetési késedelme esetén a DokuCentrum az adatokat követeléskezelő cégnek átadja, majd az adatokat e cég tovább kezelje az Ügyfél fennálló tartozásának behajtása érdekében. Az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást, beleértve az adatok továbbítását, illetve annak megjelölését a DokuCentrum adatkezelési szabályzata tartalmazza, amely a honlapon megtalálható. Amennyiben az Adatkezelési Tájékoztató tartalmával, értelmezésével, az abban foglaltak alkalmazásával kapcsolatban kérdés merülne fel, úgy kérjük, vegye fel a kapcsolatot az adatvedelem@dokucentrum.hu elektronikus címre küldött levelével.

VII. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉS, VIS MAIOR

1. Az ÁSZF bármilyen módosítása vagy kiegészítése kizárólag a DokuCentrum által történhet. A DokuCentrum jogosult a jelen ÁSZF-et egyoldalúan bármikor módosítani. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak értelemszerűen csak olyan szerződésekre alkalmazhatóak, amelyek teljesítése folyamatban van. A DokuCentrum a módosított ÁSZF-et a www.dokucentrum.hu honlapján hozza nyilvánosságra („Értesítés”) és a módosítás tényéről a módosított részek feltüntetésével az Ügyfelet

írásban tájékoztatja (e-mailben, postai úton szállítólevélen, vagy a havi számmalevélen). Amennyiben az Ügyfél az Értesítés átvételétől számított 15 napon belül írásban nem nyilatkozik a módosítással kapcsolatosan a 16. naptól kezdődően az új ÁSZF feltételek irányadóak. Amennyiben az Ügyfél a módosított ÁSZF-et 15 napon belül észrevételezi, nem fogadja el a Felek további 15 napon belül tárgyalhatnak a szerződés módosításáról. Ennek eredménytelensége esetén bármelyik fél jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. Az Ügyfél ezen jogát jóhiszeműen köteles gyakorolni, e jogával nem élhet vissza.

2. Amennyiben a jogszabályi környezetben bármely olyan változás következik be, amely a jelen ÁSZF rendelkezéseit érinti, az új jogszabályoknak megfelelő rendelkezést automatikusan a jelen ÁSZF részének kell tekintetni.

3. A Felek a közöttük létrejött Szerződést - a Szerződésbe foglaltakon és jelen ÁSZF-en kívüli esetben - csak a Felek közös megegyezésével szüntethetik meg. Abban az esetben, ha az egyedi szerződésben van egyoldalú megszüntetési jog, a felmondás ÁSZF szerinti gyakorlása szüntetheti meg a Szerződést.

4. Vis maior, mint például háborús események, természeti katasztrófa, sztrájk, járvány, vészhelyzet kihirdetése, üzemzavar, hatósági intézkedések, foglalás, vágányzár, beszállítók okozta termelés kiesés, gyártó általi támogatásának megszűnése, a gyártó kellék- és alkatrész utánpótlásának megszűnése bekövetkezése esetén a DokuCentrum mentesül a Szerződés teljesítése és a Szerződés szerinti határidők betartása alól és a szerződésszegésért a kártérítési felelőssége kizárt. A DokuCentrum a vis maior eseményről köteles az Ügyfelet a lehető leghamarabb írásban értesíteni. Ha a vis maior a 120 napot meghaladja, és a DokuCentrum a Szerződés teljesítésére nem képes, bármelyik fél jogosult a Szerződést azonnali hatályú felmondással felmondani, a DokuCentrum kártérítési felelőssége a szerződésszegésért kizárt.

5. A Szerződés megszűnésekor a feleknek 15 napon belül el kell számolnia egymással.

VIII. ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

1. Az alábbi speciális rendelkezések azon jogviszonyra vonatkoznak, amikor a DokuCentrum Terméke(ke)t ad el, illetve Termék(ek) szállítását vállalja az Ügyfél részére.

2. A Felek a Megrendelésben, a Visszaigazolásban vagy az Adásvételi Szerződésben határozzák meg a Termék(ek) átruházásának feltételeit, pld. a Termék(ek) megnevezését, típusát, mennyiségét, nettó és bruttó eladási árát, a fizetési feltételeket, dokumentációt, egyéb szükségesnek tartott feltételeket. Felek a szállítás módját és határidejét a szerződés aláírásakor vagy azt követően határozzák meg.

3. A DokuCentrum köteles a Termék(ek)et a vonatkozó magyar és EU-s jogszabályok rendelkezéseinek, valamint a gyártó előírásainak megfelelő jelölésekkel ellátni, és a fentiek betartásával becsomagolni. A csomagolásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a Termék(ek) épségét a szállítás és tárolás időtartama alatt megővje. A csomag(ok)on lévő jelzéseknek tisztának, olvashatónak, egyértelműnek és a

szállítólevéllel azonosnak kell lennie. A DokuCentrum a Terméke(ke)t biztonságos, szállításra alkalmas csomagolásban adja át az Ügyfélnek, kivéve a már előinstallált vagy üzembe helyezett Termék(ek)et. A DokuCentrum részéről szerződésbeli kötelezettsége, ill. a Termék(ek) szállítása akkor tekinthető teljesítettnek, ha a Szerződésben szereplő mennyiségű Terméke(ke)t a Megrendelésben/Szerződésben foglaltak szerint, a Szállítólevél aláírásával együtt átvette az Ügyfél. A Termék(ek) átvételével a kárveszély átszáll az Ügyfélre, aki ezen időponttól fogva minden kárért felel, beleértve a külső és harmadik személy(ek)től származó kárt is, amely lehet a Termék(ek) megrongálódása, használatra alkalmatlanná válása, megsemmisülése.

4. Felek eltérő megállapodása hiányában a megrendelt Termék leszállítását a DokuCentrum saját eszközeivel vagy megbízott fuvarozó útján végzi. A DokuCentrum a teljesítés helyét az Adásvételi Szerződésben rögzíti. A Termék(ek) leszállítási helye - főszabály szerint - az Ügyfél székhelye.

5. Amennyiben a Terméke(ke)t a DokuCentrum szállítja ki az Ügyfél részére, az esetben a kárveszélyviselés a teljesítési helyen, a Termék(ek) átadásával száll át az Ügyfélre. A Termék(ek) lerakodása mindenkor annak a Félnek a veszélyére történik, aki vagy akinek a megbízásából a fuvarozó a Termék(ek) rakodását végzi. Amennyiben a Terméke(ke)t az Ügyfél szállítja, az esetben a kárveszély a Termék(ek) Ügyfélnek történő átadásával száll át, a le-felrakodást a fuvareszközre az Ügyfél végzi. Fuvarozó igénybevétele esetén a fuvarozás során esetlegesen elszenvedett károk miatt az Ügyfélnek a fuvarozóval szemben kell igényét érvényesítenie, amennyiben a Termék elszállítását a felek megállapodása alapján az Ügyfél végeztette.

6. Az Ügyfél köteles a leszállított Termék(ek) átvételére, fel és lerakodást igénylő szállítás esetén a fuvareszköztől való lerakodást az Ügyfél végzi. Amennyiben az Ügyfél a lerakodást nem végzi el vagy a Terméke(ke)t nem veszi át a szállítás időpontjában és teljesítési helyén, a DokuCentrum jogosult a megrendelt Terméke(ke)t harmadik személy részére értékesíteni. Ha a Termék(ek) értékesítésére 5 napon belül kerül sor, az Ügyfél 15 napon belül köteles a megrendelt Termék(ek) ellenértékét alapul véve, 20%-os meghiúsulási kötbért fizetni a DokuCentrumnak. Abban az esetben, ha a megrendelt Terméke(ke)t harmadik személy részére nem lehetett 5 munkanapon belül értékesíteni, a DokuCentrum követelheti, hogy az Ügyfél a Termék(ek) teljes vételárát a DokuCentrumnak fizesse meg.

7. A DokuCentrum a szállítás pontos időpontjáról az Ügyfelet előzetesen értesíti. A kiszállítás helyén az Ügyfélnek kell gondoskodni a Termék(ek) megfelelő elektromos csatlakozási, és igény szerint az informatikai hálózati csatlakozásáról. Amennyiben az Üzembe helyezést a DokuCentrumnak kell végeznie, annak időpontját Felek a szállítást megelőzően egyeztetik. Továbbá az Ügyfélnek gondoskodnia kell a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről - így pl. rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember jelenlétéről vagy operatív közreműködéséről, valamint a készülék(ek) átvételére jogosult személy jelenlétéről.

Amennyiben a kiszállításhoz vagy az üzembe helyezéshez szükséges feltételek bármelyike nem teljesül, a DokuCentrum jogosult a felmerült többletköltséget az Ügyfélnek kiszámlázni.

8. A Szállítólevélnek kötelezően tartalmaznia kell: az Ügyfél teljes nevét, a Termék(ek) típusát, darabszámát, esetleges azonosító számo(ka)t is, továbbá az átvétel dátumát, és helyszínét, az átvevő személy nevét, bélyegzőlenyomatot és aláírást. A Szállítólevelet olvashatóan kell kitölteni.

9. A DokuCentrum vállalja, hogy a Termék(ek) üzembe helyezésekor (amennyiben azt a DokuCentrum végzi el), az Ügyfél által megjelölt és kiválasztott személyek részére a Termék(ek) kezeléséről és használatáról egyszeri alkalommal, díjmentesen oktatást tart. A DokuCentrum a szakszerűtlen kezelés miatt bekövetkező meghibásodásokért nem vállal felelősséget.

10. A DokuCentrum a számláját a Megrendelő által aláírt szállítólevél kiállításának napjával jogosult kibocsátani. A számlát a DokuCentrum a Termékkel együtt vagy – választása szerint – a szállítást követően küldi ki az Ügyfélnek. A DokuCentrum a visszaigazolásban vagy szerződésben meghatározhatja azt is, hogy a szállításra csak a már kifizetett számla esetében kerül sor. A Termék az átvétel napjától a számla kiegyenlítéséig az Ügyfél felelős őrzésébe kerül. Ügyfél a Termék birtokbavételétől a teljes vételár kifizetéséig, vétkességétől függetlenül viseli a kárveszélyt. A kárveszély kiterjed a külső és a harmadik személynek felróható, és saját érdekkörben felmerülő okból, a készülék meghibásodásából, megrongálódásából, rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válásból, megsemmisüléséből eredő károokra is. A Terméket érő, vagy a Termék által okozott károkért, balesetért kizárólag az Ügyfél felel.

11. Az adott Termék(ek)re vonatkozó, még nem teljesített számla teljes kiegyenlítéséig, a DokuCentrum az általa leszállított, de még ki nem fizetett Termék(ek)re a tulajdonjogát fenntartja (Tulajdonjog fenntartás). 30 napnál hosszabb fizetési késedelem esetén a DokuCentrum jogosult a Termék(ek) elszállítására. Ebben az esetben az Ügyfél köteles megtéríteni a Termék(ek) piaci értékének csökkenését, mely összeg a megrendelés időpontjában érvényes bruttó vételár 20%-a. Amennyiben az Ügyfél az átadási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a DokuCentrumt megilleti a Termék(ek) önhatalmú - saját maga vagy igazolt meghatalmazottja általi – birtokbavételének és elszállításának joga, amellyel kapcsolatban a felmerült összes költség az Ügyfelet terheli. A Termék(ek) DokuCentrum általi birtokbavételének valamennyi költsége az Ügyfelet terheli, ami a Termék(ek) értékének 5%-a, de minimum 30.000.-Ft.

A Tulajdonjog fenntartással érintett Termék(ek), harmadik személy által történt lefoglalása, illetve végrehajtási- vagy felszámolási eljárás alá vonása esetén az Ügyfél köteles a DokuCentrum tulajdonjogát bejelenteni, és erről a DokuCentrumt haladéktalanul értesíteni. Tulajdonjog fenntartás esetén az Termék(ek) harmadik személynek történő – engedély nélküli – eladásakor az ebből az értékesítésből eredő követeléseket az Ügyfél köteles a DokuCentrumnak engedményezni. Az Ügyfél köteles az engedményezés tényéről szerződéses Ügyfelét értesíteni. A Tulajdonjog fenntartására tekintettel az Ügyfél nem jogosult a Terméke(ke)t értékesíteni, az(oka)t megterhelni, bármilyen egyéb formában elidegeníteni, azzal bármilyen formában rendelkezni.

12. A DokuCentrum a Ptk. 6:159 § - 6:167 §-ában foglaltak szerint vállal szavatosságot a Termék minőségével kapcsolatosan, a jogszabályi rendelkezések alapján fennálló szavatossági jogok akkor érvényesíthetőek, ha a Termék már a teljesítéskor is hibás volt. E körülmény fennállását az Ügyfélnek kell bizonyítania. A DokuCentrum írásbeli kötelezettségvállalása hiányában nem szavatolja, hogy a megrendelt Termék, bármely az Ügyfél által elérni kívánt speciális célra, alkalmas.

13. Termék szállítása, vagy Termék szállítással együtt teljesítendő Szolgáltatás esetén, ha a Termék nem javítható, vagy alkatrész nem biztosítható részére és ezt a

DokuCentrum gyári tájékoztatóval - ami e-mail is lehet - igazolja, a Szerződés ellehetetlenül és a DokuCentrum mentesül a teljesítés, illetve a szerződésszegés következményei alól.

14. A Szerződés módosítása – ideértve a szerződéssel kapcsolatos jogok és kötelezettségek átruházását – csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával érvényes, és a szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat a felek csak írásban tehetik meg érvényesen. A Megrendelő hozzájárul, hogy a DokuCentrum harmadik fél részére jogait, kötelességeit Megrendelő írásos értesítése mellett átruházza.

IX. BÉRLETI SZERZŐDÉS

1. Az alábbi rendelkezések azon jogviszonyra vonatkoznak, amikor a DokuCentrum Terméke(ke)t, mint Termék(ek)e)t ad bérbe az Ügyfél részére. A Bérleti szerződéssel egyidejűleg az Ügyfél a Bérleti Szerződés időtartamára Teljeskörű Üzemeltetési Szerződést is köthet a DokuCentrummal.

2. A DokuCentrum szolgáltatása, a Szerződésben meghatározott Termék(ek) meghatározott időre történő használatba adása az Ügyfél részére. A Szerződés vagy annak Melléklete tartalmazza a Termék(ek) típusát, opcióit, gyári számát, IDNR számát.

3. A bérleti jogviszony a Szerződés rendelkezései szerint határozott vagy határozatlan időtartamra szól. Amennyiben a határozott bérleti időtartam lejártá után az Ügyfél tovább használja a Terméke(ke)t és a DokuCentrum 15 napon belül nem jelent be írásban ellentmondást ez ellen, úgy a szerződés határozatlan időtartamúvá alakul. A határozatlan idejű bérleti szerződés írásban, 90 napos felmondási határidővel mondható fel. A felmondást eltérő megállapodás hiányában tértivevényes levéllel kell gyakorolni. A szerződésben érintett kapcsolattartók elérhetőségeit szükség szerint a szerződés függeléke tartalmazza.

4. Amennyiben a bérleti jogviszony szoftver licence-re szól - a IX. fejezet 3. pont rendelkezéseitől eltérően - a licence szerződés megszüntetését vagy módosítását nem kezdeményezi a Bérlo vagy Bérbeadó a licence lejáratá előtt legkésőbb egy héttel, úgy a licence szerződés folytatólagosan határozott 12 hónapra hosszabbodik meg. Ezen időtartam alatt rendes felmondással Bérlo nem jogosult felmondani a bérleti szerződést.

5. A Termék(ek)t a DokuCentrum szállítja az Ügyfél székhelyére vagy az Ügyfél által megjelölt helyre és ott helyezi üzembe. A DokuCentrum a Termék(ek) üzembe helyezésekor az Ügyfél kérésére az I.sz mellékletben meghatározott árak alapján betaníthatja az Ügyfél kijelölt munkavállalóit a Termék(ek) használatára. DokuCentrum a Termék(ek) üzembe helyezésekor ellenőrzi, hogy a telepítés helye megfelel-e a gyártó által megadott utasításoknak.

6. DokuCentrum a Szolgáltatási szerződéssel egybekötött Bérleti Szerződés hatálya alatt köteles gondoskodni a Termék(ek) folyamatos működőképes állapotáról, a kellékanyagokkal történő ellátásáról, a gyártó által előírt karbantartások elvégzéséről, az esetleges hibák saját költségen történő megjavításáról. A karbantartást, szervizelést kizárólag a DokuCentrum vagy az általa igénybevett alvállalkozója végzi. A DokuCentrum csak akkor követelheti a javítási költségek (anyag- és munkadíj) megtérítését, ha a meghibásodást a nem rendeltetésszerű használat, a Termék(ek) előírásoktól eltérő elhelyezése, külső fizikai behatás vagy vis

maior eredményezte. Amennyiben a Termék(ek) úgy hibásod(nak)ik meg, hogy az használhatatlanná válik, és az a helyszínen nem javítható, úgy a DokuCentrum köteles a javítás időtartamára cserekészüléke(ke)t biztosítani. Nem köteles a DokuCentrum cserekészüléket biztosítani, amennyiben a meghibásodás oka nem rendeltetésszerű használat, külső fizikai behatás vagy az eszköz nem rendeltetésszerű elhelyezése. A cserekészülék(ek)nek ugyanolyannak vagy magasabb kategóriába tartozónak kell lenni, mint a bérlet Termék(ek). Ügyfél a magasabb kategóriájú cserekészülék(ek)ért is ugyanazon az áron számított Ellenértéket fizeti, mint az általa bérlet berendezés(ek)ért.

7. A DokuCentrum bérleti szolgáltatásának Ellenértéke a bérleti díj, ezt a Melléklet tartalmazza. Az Ügyfél a bérleti díjat előre esedékesen köteles megfizetni. A DokuCentrum a Termék(ek) leszállításakor és üzembehelyezésekor számlázza ki az első havi bérleti díjat. A további bérleti díjak számlázása a Szerződésben foglalt határidőkben és fizetési feltételekkel történik.

8. Ügyfél jogosult a Terméke(ke)t a Bérleti Szerződés időtartama alatt birtokában tartani, a kezelési útmutatóban foglaltak szerint működtetni. Az Ügyfél köteles a Terméke(ke)t az általában elvárható gondossággal és körültekintéssel használni. A gyártó által előírt karbantartási és az esetleges javítási munkálatok elvégzését eltérni és köteles a Termék(ek) meghibásodásáról a DokuCentrumt haladéktalanul értesíteni. Az Ügyfél a Terméke(ke)t és a környezetét köteles tisztán tartani, a takarításról gondoskodni. Az Ügyfél köteles a DokuCentrumt, illetve a kapcsolattartót haladéktalanul értesíteni, az Ügyfél kapcsolattartójának (e-mail címe, telefonszáma vagy személye) esetleges változásáról, amelynek elmulasztásából eredő károkért a DokuCentrum nem felel. DokuCentrum az Ügyfél munkaidejében bármikor jogosult a Termék(ek)t és annak használatát ellenőrizni.

9. A Bérleti Szerződés időtartama alatt a Termék(ek) a DokuCentrum tulajdonát képezik, az Ügyfél a Terméke(ke)t nem tűntetheti fel saját eszközként a könyveiben. Ha az Ügyfél ellen felszámolási-, csőd- vagy végelszámolási eljárás indul köteles a felszámolót, csődgondnokot vagy végelszámolót értesíteni a Termék(ek) bérleti szerződéséről. Az Ügyfél a fenti eljárások megindításáról köteles haladéktalanul értesíteni a DokuCentrumt. Az Ügyfél törvényes képviselője köteles közölni a DokuCentrummal, hogy az Ügyfél képviseletét átvette és felmondja, vagy folytatni kívánja a Bérleti Szerződést.

10. A határozott időre szóló Szerződést a Felek nem jogosultak rendes felmondással felmondani. Ha a DokuCentrum a határozott idejű Szerződést az Ügyfél súlyos szerződésszegése miatt rendkívüli felmondással szünteti meg, abban az esetben az Ügyfél az egész szerződéses időszakra köteles a bérleti alapidíjat megfizetni és ez esetben az Ügyfelet terheli a Termék(ek) elszállítási költsége is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, külön hivatkozás nélkül is az, ha az Ügyfél késedelembe esik és késedelme a 30 napot meghaladja. Amennyiben a szerződés a Bérbeadó hibáján kívüli indok végett megszűnik, a Bérbeadó jogosult a Bérlet részére a bérleti díjat a határozott időszak végéig egyösszegben, kötbérként kiterhelni.

11. A határozatlan időre szóló Bérleti Szerződést bármelyik fél jogosult indoklás nélküli rendes felmondással, a felmondás napjával kezdődően, 90 napos felmondási idővel felmondani. Eltérő szabályozás hiányában a felmondásnak igazolható módon (postai tértivevényes visszaigazolással vagy visszaigazolt, elektronikus aláírással ellátott üzenettel vagy amennyiben az egyedi szerződés megengedi a felek cégszerű aláírási joggal felruházott képviselőinek beszkenelt és visszaigazolt elektronikus üzenetével) kell

megtörténnie. Súlyos szerződésszegésnek minősül, külön hivatkozás nélkül is, az, ha az Ügyfél késedelembe esik és késedelme a 30 napot meghaladja.

12. A határozatlan időtartamra szóló Szerződést a Felek, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak azonnali hatályú, rendkívüli felmondással felmondani. A rendkívüli felmondást indokolni kell, és azt írásban, tértivevényes küldeményként kell a másik fél részére megküldeni, a Szerződésben szereplő kapcsolattartási címre, ahova joghatályosan teljesíthető. Súlyos szerződésszegésnek minősül, külön hivatkozás nélkül is, az, ha az Ügyfél késedelembe esik és késedelme a 30 napot meghaladja.

13. A Szerződés megszűnésekor a feleknek 15 napon belül el kell számolnia egymással. Az Ügyfél köteles a Termék(ke)t rendeltetésszerű használatra alkalmas, tiszta állapotban, valamennyi tartozékával és okmányával együtt a DokuCentrum által küldött képviselőjének azonnal átadni. A Bérleti Szerződés megszűnésekor a felek állapotfelmérést készítenek és abban rögzítik a Termék(ek) mérőállásait, külső- és belső állapotát. Az Ügyfél kötelessége, ha a Bérleti Szerződés megszűnik vagy cseregép biztosítására kerül sor, gondoskodni a Termék(ek)ben lévő HDD-, valamint a szinkronizált vállalati címtár törléséről. Amennyiben az Ügyfél az átadási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a DokuCentrumt megilleti a bérlettárgy önhatalmú - saját maga vagy igazolt meghatalmazottja általi - birtokbavételének és elszállításának joga, amellyel kapcsolatban a felmerült összes költség az Ügyfelet terheli. Az Ügyfél köteles tőrtni a bérlettárgy lezárását, a megfelelő intézkedések megtételét ingatlanán vagy telephelyén, illetve azt, hogy a DokuCentrum jogait karhatalom igénybevételel érvényesítse.

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződés felmondását követően a bérlettárgyat nem adja át a DokuCentrumnak vagy képviselőjének, hanem azzal továbbra is sajátjaként rendelkezik sikkasztást követ el és ellene a DokuCentrum jogosult büntetőeljárás kezdeményezni. A büntetőeljárás megindítása mellett a DokuCentrum megindíthatja a szükséges polgári eljárást is (birtokper, bérleti díj igény stb.). A bérlettárgy DokuCentrum általi birtokbavételének valamennyi költsége, az Ügyfelet terheli.

14. A Termék(ek), Szoftver vagy Szolgáltatás a bérleti szerződés alapján az Ügyfél felelős őrzésébe kerül. A Termék(ek), Szoftver vagy Szolgáltatás rendeltetésszerű működésének biztosítása, javítása és karbantartása az Ügyfél felelőssége és költsége, kivéve, ha a DokuCentrummal erre irányuló üzemeltetési szerződést köt. A Termék nem rendeltetésszerű használata, rongálása vagy sérülése esetén az Ügyfél minden kárt köteles megtéríteni, minden olyan bérelt Termékre, Szoftverre és Szolgáltatásra, amely a DokuCentrum tulajdonát képezi. Az Ügyfél a DokuCentrum által készített állapotfelmérést, kimutatást köteles elfogadni.

15. A Termék(ek) szállítása, üzembe helyezése, esetleges áttelepítése, valamint a normális felhasználói tevékenységtől eltérő szervizelése kizárólagosan a DokuCentrum által történhet. Minden bérelt nyomtatási eszközben, illetve amennyiben releváns az Ügyfél a Termék(ek)hez kizárólag a DokuCentrum által szállított kellékanyagokat, alkatrészeket jogosult felhasználni. A Termék(ek)hez bérelt kiegészítő berendezéseket, csak jelen szerződés tárgyát képező Termék(ek)kel összekapcsolva használhatja az Ügyfél. Bármilyen, a DokuCentrumnál installált más Termék(ek)kel együtt történő felhasználás, csak a DokuCentrummal történt előzetes

írásos beleegyezéssel történhet. Az Ügyfél felel a jelen pontban foglaltak megszegéséből eredő minden kárért.

16. Az Ügyfél köteles a DokuCentrum számára – 3 nappal korábbi előzetes értesítést követően – a Termék(ek)hez hozzáférést biztosítani ellenőrzés céljából. A DokuCentrum jogosult a Termék(ek)et a Szerződés bármely okból történő megszűnésekor, továbbá a szolgáltatás szünetelésekor, illetve a Termék(ek) rendeltetésellenes használata esetén azonnal elszállítani. Az Ügyfél felelősséget vállal azért, hogy a kezelő személyzet a kezelési utasításokban foglaltakat betartja.

17. Az Ügyfél köteles a DokuCentrumt haladéktalanul tájékoztatni, ha bármilyen intézkedés történik, ami a DokuCentrum tulajdonjogát, vagy a Termék(ek)hez való hozzáférést veszélyezteti, illetve akadályozza.

18. Az Ügyfél teljes felelősséggel tartozik a Termék(ek)ben bekövetkezett minden kárért. Az Ügyfél nem jogosult a DokuCentrum írásos engedélye nélkül Termék(ek)et harmadik félnek bérbe adni, valamint azt a DokuCentrum előzetes írásbeli engedélye nélkül, az üzembe helyezési címről eltérő címre szállítani.

19. A DokuCentrum a szállítás pontos időpontjáról az Ügyfelet előzetesen értesíti. A kiszállítás helyén az Ügyfélnek kell gondoskodni a Termék megfelelő elektromos csatlakozási, és igény szerint az informatikai hálózati csatlakozásról. Amennyiben az Üzembe helyezést a DokuCentrumnak kell végeznie, annak időpontját felek a szállítást megelőzően egyeztetik. Továbbá Ügyfélnek gondoskodnia kell a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről - így pl. rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember jelenlétéről vagy operatív közreműködéséről, valamint a készülék átvételére jogosult személy jelenlétéről. Amennyiben a kiszállítás vagy az üzembe helyezéshez szükséges feltételek bármelyike nem teljesül a Szolgáltató jogosult a felmerült többletköltséget az Ügyfélnek kiszámlázni.

20. A DokuCentrum vállalja, hogy a Termék üzembe helyezésekor (amennyiben azt a DokuCentrum végzi el), és amennyiben a Termék(ek)re vonatkozó szolgáltatási szerződést is kötnek a Felek, az Ügyfél által megjelölt és kiválasztott személyek részére a Termék kezeléséről és használatáról egyszeri alkalommal díjmentesen oktatást tart. A DokuCentrum a szakszerűtlen kezelés miatt bekövetkező meghibásodásokért nem vállal felelősséget.

21. Bérbeadó a Bérelő munkaidejében bármikor jogosult a Terméket és annak használatát ellenőrizni.

22. Az Ügyfél kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy a bérelt Termék(ek) - amennyiben a Termék(ek)re vonatkozó szolgáltatási szerződés is létrejön - be vannak kötve a DokuCentrum távdiagnosztikai rendszerébe. Ez a rendszer tájékoztatja a Bérbeadót a Termék(ek) által készített fekete-fehér és színes nyomatok példányszámáról, informatikai eszközök esetén pedig azok állapotáról, amennyiben az Ügyfél informatikai rendszere/belső szabályozása alkalmas ezen adatok továbbítására.

23. A Szerződés módosítása – ideértve a szerződéssel kapcsolatos jogok és kötelezettségek átruházását – csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával érvényes, és a szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat a felek csak írásban tehetik meg érvényesen. A Megrendelő hozzájárul, hogy a DokuCentrum harmadik fél részére jogait, kötelességeit Megrendelő írásos értesítése mellett átruházza.

24. Bérbeadó és Bérő rögzítik, hogy a Bérő az átvett Termékre köteles teljes körű biztosítást kötni vagy a meglévő biztosítási szerződését a Termék kiegészíteni és azt a bérlet teljes időtartama alatt fenntartani. A biztosítási szerződésben a Bérő köteles a Bérbeadót megnevezni, mint kedvezményezett, akit mint jogosultat illet - a biztosítási káresemény bekövetkezése esetén - a biztosító által a Termékben bekövetkezett kár megtérítéséért fizetendő teljes kártérítési összeg. Felek rögzítik továbbá, hogy abban az esetben, ha a Bérbeadó kedvezményezettnek nem jelölhető ki a biztosító szabályzata szerint vagy erre nem kerül sor bármilyen más okból, úgy a Bérő a biztosító által fizetendő kártérítési összeget a Bérbeadóra köteles engedményezni. A Bérő vállalja, hogy abban az esetben, ha a biztosító előzők ellenére nem a Bérbeadónak utalja a kártérítési összeget, úgy a Bérő a teljes kártérítési összeget a kifizetést követő 3 napon belül köteles a Bérbeadó számlájára átutalni. Bérbeadó minden káreseményről 3 napon belül köteles a Bérbeadót írásban értesíteni. Amennyiben a Bérő a káresemény bekövetkezésekor nem rendelkezik biztosítással, köteles a Termékben bekövetkezett kárt a Bérbeadónak megtéríteni.

25. Bérbeadó és Bérő rögzítik, hogy abban az esetben ha a Termék a bérlet időtartama alatt megsemmisül, úgy a Bérbeadónak lehetősége van arra, hogy az erről történő Bérő értesítést követő 3 napon belül a Termék paramétereivel megegyező, vagy azzal leginkább helyettesíthető tulajdonságokkal rendelkező új Terméket biztosítson a Bérő számára, és ezáltal a bérleti szerződéssel azonos feltételekkel és időtartamra a felek között a bérleti jogviszony ezen új Termékre vonatkozóan jöjjön létre. A Termék megsemmisülése esetén a kártérítési összeg – figyelemmel a 23. pontban írtakra - a Bérbeadót illeti.

X. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

1. A Megrendelő megrendeli, a DokuCentrum pedig elvállalja, hogy a Megrendelésben rögzített időpontig Irodatechnikai és/vagy IT szolgáltatásokat („Vállalkozási Tevékenység”) végez, melynek műszaki tartalmát a Felek a Megrendelésben, a Visszaigazolásban, illetve az Egyedi Szerződésben rögzítik.

2. A DokuCentrum kijelenti, hogy a Szerződés teljesítéséhez kellő szakismerettel és tapasztalattal rendelkezik. A Megrendelő nyilatkozik, hogy az Egyedi Szerződésben meghatározott Vállalkozási Tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

3. A DokuCentrum vállalja, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokat beszerzi. A DokuCentrum a Vállalkozási Tevékenység végzésének feltételeit úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa annak biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését. A DokuCentrum oly módon köteles gondoskodni a munkák megszervezéséről és kivitelezéséről, hogy azáltal se a Megrendelőnek, se harmadik személynek kárt ne okozzon.

4. A DokuCentrum a Vállalkozási Szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése érdekében alvállalkozót, továbbá egyéb közreműködőt jogosult igénybe venni, azok tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért.

5. A Megrendelő köteles a Vállalkozási Tevékenység teljesítési helyét munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, és annak munkavégzésre alkalmas állapotát a teljesítés idején folyamatosan fenntartani. A Megrendelő a DokuCentrum hozzá intézett és közvetlen intézkedést igénylő

észrevételeit köteles az előre egyeztetett határidőre, vagy annak hiányában 3 (három) munkanapon belül megválaszolni.

6. A Vállalkozási Tevékenység teljesítését a Felek 2 (kettő) példányban elkészített átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik, amely kizárólag mindkét Fél aláírásával érvényes. Az átadás-átvétel időpontjáig a DokuCentrum viseli a kárveszélyt. Az átadás-átvétel időpontjától a kárveszély a Megrendelőre száll át.

7. Amennyiben a Megrendelő a teljesítési hely fentiek szerinti átadását vagy egyéb más, a Vállalkozási Szerződésben meghatározott kötelezettségét nem teljesíti határidőben, a teljesítési határidő e késedelem idejével automatikusan meghosszabbodik.

8. A DokuCentrum a szállítás pontos időpontjáról az Ügyfelet előzetesen értesíti. A kiszállítás helyén az Ügyfélnek kell gondoskodni a Termék megfelelő elektromos csatlakozási, és igény szerint az informatikai hálózati csatlakozásról. Amennyiben az Üzembe helyezést a DokuCentrumnak kell végeznie, annak időpontját felek a szállítást megelőzően egyeztetik. Továbbá Ügyfélnek gondoskodnia kell a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről - így pl. rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember jelenlétéről vagy operatív közreműködéséről, valamint a készülék átvételére jogosult személy jelenlétéről. Amennyiben a kiszállítás vagy az üzembe helyezéshez szükséges feltételek bármelyike nem teljesül a Szolgáltató jogosult a felmerült többletköltséget az Ügyfélnek kiszámlázni.

9. A DokuCentrum vállalja, hogy a Termék üzembe helyezésekor (amennyiben azt a DokuCentrum végzi el), az Ügyfél által megjelölt és kiválasztott személyek részére a Termék kezeléséről és használatáról egyszeri alkalommal díjmentesen oktatást tart. A DokuCentrum a szakszerűtlen kezelés miatt bekövetkező meghibásodásokért nem vállal felelősséget.

10. A Megrendelő a Vállalkozási Tevékenység eredményének átvételét kizárólag olyan hiba vagy hiányosság esetén jogosult megtagadni, amely a rendeltetésszerű használatot akadályozza. Azon hibákat és hiányosságokat, amelyek elhárítását a DokuCentrum megfelelő határidő biztosítása mellett vállalja, a Felek a határidő megjelölésével feltüntetik az átadás-átvételi jegyzőkönyvben. Az ilyen hiba vagy hiányosság elhárításáig a Megrendelő jogosult az Ellenérték arányos részét visszatartani.

11. A Megrendelő a Vállalkozói Díj, mint Ellenérték kiegyenlítésére a DokuCentrum számlájának ellenében, a számlán feltüntetett 8 napos fizetési határidőn belül, banki átutalással köteles teljesíteni. Az Ellenérték akkor tekintendő kiegyenlítettnek, amikor azt a DokuCentrum fenti bankszámláján jóváírták.

12. A Megrendelő a Szerződéstől a teljesítésig bármikor elállhat, köteles azonban a DokuCentrumnak az Ellenérték addig elvégzett munkával arányos részét megfizetni és a DokuCentrumnak a szerződés megszűnésével okozott teljes kárát megtéríteni.

13. A Szerződés módosítása – ideértve a szerződéssel kapcsolatos jogok és kötelezettségek átruházását – csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával érvényes, és a szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat a felek csak írásban tehetik meg érvényesen. A Megrendelő hozzájárul, hogy a DokuCentrum harmadik fél részére jogait, kötelességeit Megrendelő írásos értesítése mellett átruházza.

XI. TERMÉK ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

1. Az alábbi rendelkezések azon jogviszonyra vonatkoznak, a DokuCentrum adott Termék üzemeltetését vállalja az Ügyfél részére. A XI. fejezet speciális rendelkezései a nyomtatási előállító eszközökre vonatkoznak.

2. A DokuCentrum Szolgáltatása a bérelt Termék, vagy az Ügyfél saját tulajdonú eszközének üzemeltetésével, illetve kellékanyagokkal történő ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása. A Szolgáltatás, teljesítés feltétele: a DokuCentrum akkor teljesít, ha a Termék a DokuCentrum távdiagnosztikai rendszerébe bekötésre kerül, ehhez az Ügyfél a Szerződés megkötésével hozzájárul, vagy az Ügyfél havonta bediktálja a számlálóállásokat. Az Ügyfél a Termék meghibásodásáról vagy nem rendeltetésszerű működéséről értesíteni köteles a DokuCentrumt. A DokuCentrum az Ügyfél értesítésére kezdi meg a reakció időn belül a termék megjavítását.

3. Ügyfél a Szolgáltatásért a Szerződésben meghatározott havi összegű Ellenértéket, Üzemeltetési díjat fizet, melyben meghatározásra kerül egyrészt a havi Alapdíj és ezen felül az Ügyfél a Termék számlálóállása után, példányonkénti díjat (Példányonkénti díj) is köteles fizetni. Az Üzemeltetési díj ezen tételeit, összegét, számítási módját a Visszaigazolás és/vagy a Szerződés tartalmazza. Ügyfél elfogadja, hogy a Példányonkénti díj a távdiagnosztikai rendszerébe bekötött Termékre vonatkozó havi számlálóállások lekérdezése alapján kerül megállapításra. Ügyfélnek a megrendelő lapon kell kiválasztania, hogy mely távdiagnosztikai rendszer bekötését választja. Amennyiben a Termék(ek) valamilyen technikai ok(ok) miatt nincsenek bekötve távdiagnosztikai rendszerbe, akkor Ügyfél kötelezi magát, hogy rendszeres elszámolás céljából, a hónap utolsó munkanapján az eszközök számlálóállását megküldi vagy bediktálja a DokuCentrumnak. Amennyiben a számláló állása a határidőig nem érkezik meg a DokuCentrumhoz, az Ügyfél ezennel hozzájárul, hogy a DokuCentrum becsült nyomatszámot számlázzon. Amennyiben a becsült nyomatszám magasabb, mint amit a későbbi számláló állás leolvasása után az Ügyfélnek fizetnie kellett volna, ezt a többletet a DokuCentrum jogosult folyamatosan beszámítani a későbbi számlák összegébe.

A DokuCentrum Üzemeltetési Szolgáltatása és az Üzemeltetési díj és a Példányonkénti díj magában foglalja, a Termékek:

- Tonerrel
- Kopó/fogyó alkatrészekkel
- Kellékanyagokkal való ellátását
- Karbantartását és Javítását.

4. A kellékanyagokat DokuCentrum futárszolgálat igénybevételével juttatja el az Ügyfélhez elsődlegesen. Szerviztechnikus csak abban az esetben szállít ki kellékanyagot, amennyiben az igényelt kellékből kocsikészleten van nála, és az Ügyfél telephelyére szerviztevékenység végett ki kell szállnia a szerződés keretén belül.

5. A futárszolgálat kiszállítási költsége az ASZF 1.sz. mellékletében szereplő eseti díjszabás szerinti. Egy csomag tömege nem haladhatja meg a 30 kg-t.

6. A használt alkatrészek, kellékanyagok ingyenes elszállítását a DokuCentrum csak akkor mennyiségben/darabszámban vállalja, amilyen darabszámban a cserét biztosította. Az DokuCentrum a többlet alkatrész, kellékanyag, stb. elszállítását külön

szállítási díj fejében végzi el. Amennyiben a visszárut (elhasznált kellékanyagot) küld vissza az ügyfél a futárral, azt a kellékgigénylés bejelentésekor szükséges jeleznie.

A visszárut az ügyfél köteles előre a futár részére összekészíteni és dobozba csomagolni, olyan módon, hogy azt a futár kézben át tudja venni.

Visszáru esetén a XI./5. pont nem teljesülése esetén a futár megtagadhatja a csomag elszállítását, vagy felár ellenében elszállíthatja. Előző eset nem számít a Szolgáltató szerződésszegésének, utóbbi esetben pedig a felárat a Szolgáltató jogosult az Ügyfél részére áthárítani.

7. Amennyiben az Üzemeltetési díj a Felek megállapodása alapján tartalmazza a festék költségét is, úgy a felek a festékfelhasználással időszakonként, de legkésőbb a szerződés zárásakor elszámolnak. A többletfestéket a DokuCentrum jogosult leszámlázni. Többletfestéket a vizsgált időszak alatt jelentett példányszámok, és a rendelt festékek gyártó által meghatározott kapacitásának különbözete adja meg a Szolgáltató részére. Amennyiben a különbözet meghaladja a lejelentett példányszámot, a szolgáltató jogosult a többletfestékek kiskereskedelmi árát az Ügyfél részére leszámlázni. A kiskereskedelmi ár ez esetben a festék beszerzési árának 130%-a.

8. Az Üzemeltetési díj nem tartalmazza és a DokuCentrum Szolgáltatása nem vonatkozik, de az ebben a pontban található hibákra, igényekre, a Szolgáltató külön díjazás fejében vállalhatja a szolgáltatás/igény ellátását:

- a Termék javítási/karbantartási szükségletére, ha az a Termék nem rendeltetésszerű használatából, vagy külső behatás által történt fizikai sérüléséből, vagy természeti katasztrófa miatt válnak szükségessé. Ebben az esetben a felhasznált alkatrészek költségét is köteles az Ügyfél megtéríteni.
- az elemi csapásból, rongálásból, gondatlanságból bekövetkező töréskárokról, valamint vis maior esetén,
- a kezelési utasításban, illetve DokuCentrum általi felhasználói oktatásban (amelynek rövid leírását az oktatási jegyzőkönyv tartalmazza) foglaltak be nem tartásából, a helytelen kellék- és géphasználatból eredő meghibásodásokra, nem rendeltetésszerű használatból eredő károkról,
- a kezelési utasításban foglalt, illetve DokuCentrum általi felhasználói oktatásban (amelynek rövid leírását az oktatási jegyzőkönyv tartalmazza) beállítások elvégzése.
- az IT szupportra és szaktanácsadásra, illetve azokra a hiba megállapításokra, melyek az Ügyfél IT infrastruktúrájára vonatkoznak és melyet a Felhasználó IT szakembereinek hatáskörébe tartoznak. Ebben az esetben a DokuCentrum jogosult a mindenkor Rendszermérnöki óradíjakat, és kiszállási díjakat alapul véve számlát kibocsátani.
- valamint azokra a hiba elhárítási folyamatokra melyeket a használati útmutató alapján a Felhasználó saját maga is el tudott volna végezni. Ebben az esetben a DokuCentrum jogosult a mindenkor szerviz technikai óradíjakat, és kiszállási díjakat alapul véve számlát kibocsátani.
- a tűzkapocs és a papír költségét
- számítógépek, hálózati eszközök és programok hibájából keletkezett üzemzavarok elhárítását

Külön díjazás fejében egyedi megrendelés szerint a Szolgáltatást ki lehet egészíteni és a Szolgáltatás időkeretét ki lehet bővíteni.

Az DokuCentrum egyes szolgáltatások esetében az egyedi szerződésben vállalhatja, hogy tartalék kellékanyagot bocsát az Ügyfél rendelkezésére, de erre nem köteles. Amennyiben az Egyedi szerződés nem tér ki a tartalék kellék díjazására, azt az 1. számú melléklet tartalmazza.

9. DokuCentrum jogosult minden 8 éves kort meghaladó és több mint 12 hónapja szerződéssel rendelkező Termék esetén, az IV./1. pontonban meghatározott eseteken kívül az avulásra való tekintettel naptári évente, további 2 %-kal növelni a Termék Üzemeltetési díját.

10. Amennyiben a hibaelhárítás során kiderül, hogy a Termék a helyszínen nem javítható, úgy DokuCentrum cseregépet biztosíthat. Nem biztosít a DokuCentrum cserekészüléket, amennyiben a meghibásodás oka nem rendeltetésszerű használat, külső fizikai behatás vagy az eszköz nem rendeltetésszerű elhelyezése. A cseregép minimálisan azokkal a funkciókival rendelkezik, mint a meghibásodott Termék, valamint az egyéb részleteket (cseregép kiszállítás határideje) az Egyedi Szerződésben kell részletezni (vagy annak Mellékletében). A cseregép használatára a Bérleti és a TÜSZ szerződésben foglalt kötelezettségek (is) vonatkoznak.

11. Ügyfél köteles a Terméket és a Termék specifikációjában meghatározott környezeti értékek és paraméterek mellett működtetni. A Termék üzemeltetésére és a papír tárolására szolgáló helyiség hőmérsékletét és páratartalmát napi 24 órán keresztül az következő tartományban köteles tartani: a helyiség folyamatos, stabil hőmérséklete: 20-25°C, páratartalma: 45-55%. Amennyiben az Ügyfél ennek nem tesz eleget, a DokuCentrum jogosult a mindenkorli szervizdíjának megfelelő mértékű felárat felszámítani.

12. Elérhetőségek, kellékanyag igények, hibabejelentések, és számláló bejelentések esetén: e-mail cím: info@dokucentrum.hu, telefonszám: 06-1-467-0022 telefonszámon, illetve az ügyfélportálon keresztül: <https://online.pagecontrol.hu/login>. A szerviz és az ügyfélszolgálat munkaideje: hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:45-ig (munkanapokon), pénteken: 8:00-14:45-ig (munkanapokon). Munkaidőn kívül az ügyfélportálon és üzenetrögzítőn keresztül lehet bejelentéseket tenni.

13. A határozott időre szóló Szerződést a Felek nem jogosultak rendes felmondással felmondani. Ha a DokuCentrum a határozott idejű szerződést az Ügyfél súlyos szerződésszegése miatt rendkívüli felmondással szünteti meg, Ügyfél az egész szerződéses időszakra köteles a üzemeltetési alapidíjat megfizetni és ez esetben az Ügyfél terheli a Termékek szállítási költsége is. Határozott idejű szerződés esetén, ha a határozott idő eltelte után az Ügyfél a Terméket a határozott idő lejártát követően is változatlanul használja és változatlanul teljesíti fizetési kötelezettségét, úgy határozatlan idejűvé alakul át a Szerződés.

14. A határozatlan időre szóló Szerződést bármelyik fél jogosult indoklás nélküli rendes felmondással, a felmondás napjával kezdődően, 90 napos felmondási idővel felmondani. A felmondást mindenkor írásban, tértivevényes levélként kell a másik fél részére megküldeni a szerződésben szereplő kapcsolattartási címre, ahova joghatályosan teljesíthető.

15. Felek a Szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak azonnali hatályú, rendkívüli felmondással felmondani. A rendkívüli felmondást indokolni kell, és azt írásban, tértivevényes küldeményként kell a másik fél részére megküldeni, a Szerződésben szereplő kapcsolattartási címre, ahova joghatályosan teljesíthető. Súlyos szerződésszegésnek minősül, külön hivatkozás nélkül is, az, ha az Ügyfél késedelembe esik és késedelme a 30 napot meghaladja.

16. Felek a Szerződést a Szerződésben nem szabályozott esetben kizárólag a Felek közös megegyezéssel szüntethetik meg.

17. Vis maior, mint például háborús események, természeti katasztrófa, sztrájk, járvány, vészhelyzet kihirdetése, üzemzavar, hatósági intézkedések, foglalás, vágányzár, beszállítók okozta termeléskiesés, gyártó általi támogatásának megszűnése, a gyártó kellék- és alkatrész utánpótlásának megszűnése bekövetkezése esetén a DokuCentrum mentesül a Szerződés teljesítése és a Szerződés szerinti határidők betartása alól és a szerződésszegésért a kártérítési felelőssége kizárt. A DokuCentrum a vis maior eseményről köteles az Ügyfelet a lehető leghamarabb írásban értesíteni. Ha a vis maior a 120 napot meghaladja, és a DokuCentrum a Szerződés teljesítésére nem képes, bármelyik fél jogosult a Szerződést azonnali hatályú felmondással felmondani, a DokuCentrum kártérítési felelőssége a szerződésszegésért kizárt.

18. A Szerződés időtartama - ha Bérleti szerződéssel együtt kötik - a felek közötti Bérleti szerződés időtartamáig igazodik. Amennyiben a Bérleti szerződés megszűnik, úgy a jelen feltételek szerinti az Üzemeltetési szerződés megszűnését vonja maga után, kivéve, ha a felek másképpen rendelkeznek. Amennyiben a jelen Üzemeltetési szerződés megszűnik, úgy az a Termékre vonatkozó Bérleti szerződés is megszűnését is jelenti.

19. A Szerződés megszűnésekor a feleknek 15 napon belül el kell számolnia egymással. A Bérleti Szerződés megszűnésekor a felek állapotfelmérést készítenek és abban rögzítik a Berendezések mérőállásait, külső- és belső állapotát. Ha a DokuCentrum azt állapítja meg, hogy a Termékek állapota rosszabb, mint amit az élettartama, illetve a használata indokol, több másolat készült rajta, mint amennyit a gyártó az adott berendezésre megenged stb. jogosult az Ügyféllel szemben kártérítési igénnyel élni. Ha a Bérleti Szerződés megszűnik vagy cseregép biztosítására kerül sor, Ügyfél kötelessége gondoskodni a Termékben lévő HDD, valamint a szinkronizált vállalati címtár törléséről.

20. Az Ügyfél köteles előzetesen, írásban értesíteni a DokuCentrumt, ha a Terméket a telepített címről más címre szállítja és ehhez engedélyét kérni. Az Ügyfelet értesítési kötelezettség terheli az üzemeltetési körülmények megváltozása vonatkozásában is. Amennyiben Ügyfél nem tesz eleget jelen pontban rögzített előzetes értesítési kötelezettségének, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és a DokuCentrum jogosult a Szerződést azonnali hatállyal/rendkívüli felmondással felmondani, amely a Bérleti szerződés megszűnését is eredményezi.

21. A felek között létrejött egyedi szerződés szerint a Termék használatához szükséges alkatrészecskék és kellékanyagok cseréjét a szerződés hatálya alatt az DokuCentrum biztosítja. A használt alkatrészecskék, kellékanyagok ingyenes elszállítását a DokuCentrum csak akkor mennyiségben/darabszámban vállalja, amilyen darabszámban a cserét biztosította. Az DokuCentrum a többlet alkatrész, kellékanyag stb. elszállítását külön szállítási díj fejében végzi el.

22. A DokuCentrum a szállítás pontos időpontjáról az Ügyfelet előzetesen értesíti. A kiszállítás helyén az Ügyfélnek kell gondoskodni a Termék megfelelő elektromos csatlakozási, és igény szerint az informatikai hálózati csatlakozásról. Amennyiben az Üzembe helyezést a DokuCentrumnak kell végeznie, annak időpontját felek a szállítást megelőzően egyeztetik. Továbbá Ügyfélnek gondoskodnia kell a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről - így pl. rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező szakember jelenlétéről vagy operatív közreműködéséről, valamint a készülék átvételére jogosult személy jelenlétéről. Amennyiben a kiszállítás vagy az üzembe helyezéshez szükséges feltételek bármelyike nem teljesül a Szolgáltató jogosult a felmerült többletköltséget az Ügyfélnek kiszámlázni.

23. A DokuCentrum vállalja, hogy a Termék üzembe helyezésekor (amennyiben azt a DokuCentrum végzi el), az Ügyfél által megjelölt és kiválasztott személyek részére a Termék kezeléséről és használatáról egyszeri alkalommal díjmentesen oktatást tart. A DokuCentrum a szakszerűtlen kezelés miatt bekövetkező meghibásodásokért nem vállal felelősséget.

24. A Szerződés módosítása – ideértve a szerződéssel kapcsolatos jogok és kötelezettségek átruházását – csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával érvényes, és a szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat a felek csak írásban tehetik meg érvényesen. A Megrendelő hozzájárul, hogy a DokuCentrum harmadik fél részére jogait, kötelességeit Megrendelő írásos értesítése mellett átruházza.

XII. TERMÉK ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS NYOMDAGÉPEKRE

1. Ezen szerződéstípusra a XI. pont rendelkezései és az ÁSZF szabályain túl az alábbi speciális szabályok érvényesek.
2. Nyomdagépek esetében a TÜSZ szerződés részét nem képezi a harmadik féltől származtatott nyomtatásvezérlők, hardverek, kiegészítők, kivéve, ha a Szerződés másképp nem rendelkezik.
3. Amennyiben eseti ajánlat válik szükségessé (a Termék nem TÜSZ szerződés keretében esedékessé váló szervizelése/karbantartása végett), azt minden esetben egyedi árajánlat elfogadásához köti a Szolgáltató.
4. Nyomdagépek esetében a beüzemelési jegyzőkönyvben részletezi a felhasználható papíryanagok fajtáját/típusát. A felhasználható papíryanagokról tájékoztatást, oktatást ad az Ügyfél által kijelölt személynek, amelyről jegyzőkönyvet készít a Szolgáltató szakembere, és átad egy példányt belőle az Ügyfél részére. A nem rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások esetén az DokuCentrum jogosult a szervizért többlet díjat kiszámlázni az ÁSZF I.sz melléklet eseti díjszabás szerint
5. Cseregépet DokuCentrum nem ad meghibásodás esetén sem, kivéve, ha a felek erről külön meg nem állapodnak, és azoknak részletszabályait rögzítik az Egyedi Szerződésben.

XIII. PAGE CONTROL SZERZŐDÉS

1. Ezen szerződés típusra a IX. pont rendelkezései és az ÁSZF szabályain túl az alábbi speciális szabályok érvényesek.

2. A Bérbeadó által forgalmazott Page Control elnevezésű szoftvertermékre, és a hozzátartozó online szolgáltatásra jön létre, a szerződés, amely tartalmazza a számítógépes szoftvert, és az online felület használatát (továbbiakban a Szoftvert és az Online szolgáltatás együttesen: Page Control). A Szoftvertermék és az online szolgáltatás együtt használandó, azok egymás elválaszthatatlan részét képezik.

3. **A Page Control felhasználásának terjedelme:**

3.1. A Page Control a szerzői jog és a szellemi tulajdonra vonatkozó jogszabályok védelme alatt áll. Jelen szerződéssel Bérbeadó engedélyezi a Page Control használatát, de tulajdonát nem ruházza át.

3.2. Bérő jogosult a Page Control szerződés 1. számú mellékletében megadott számú példányát saját operációsrendszerén telepíteni, használni, elérni, megjeleníteni, illetve más módon működtetni.

3.3. Jelen szerződéssel Bérő a Page Control -t nem jogosult visszafejteni, belső felépítését elemezni, továbbá nem veheti, illetve nem adhatja kölcsönbe, bérbe, lízingbe és a felhasználói jogot nem ruházhatja át.

3.4. Amennyiben a Bérő tudomást szerez a Page Control bármiféle jogosulatlan felhasználásáról, köteles mindent megtenni annak megszüntetése érdekében. A tudomásra jutott jogosulatlan felhasználást köteles megakadályozni, és köteles a tudomásra jutott adatokról a Bérbeadót haladéktalanul írásban tájékoztatni.

4. **Bérbeadó kötelezettsége:**

4.1. Nem képezi a Bérbeadó feladatát a Bérő által használni kívánt berendezések alkalmassá tétele jelen Page Control fogadására és futtatására.

4.2. Bérbeadó a szerződés aláírását követően a Bérő részére műszaki támogatást biztosít. A műszaki támogatás jelen szerződés 17. pontja szerinti díjazással kerül kiszámlázásra, amennyiben a bérő igénybe veszi. Ha a jelen szerződésben megrendelt termékek összesített havi díja meghaladja a nettó 30 000 Ft -t, a bérbeadó havonta 1 munkaóra műszaki támogatást díjmentesen biztosít.

4.3. Bérbeadó köteles az online szolgáltatási felületet biztosítani, a Page Control igénybe vételéhez.

5. **Bérő jogai:**

5.1. Bérő jogosult a Page Control -t a 2. pontban meghatározott korlátok között telepíteni, használni, elérni, megjeleníteni, illetve más módon működtetni.

5.2. Bérő jogosult a szerződéskötés időpontjától a 3. pontban meghatározott időszakra igénybe venni a Page Control -t.

5.3. Bérő jogosult a Page Controlhoz tartozó frissítéseket a jelen szerződéssel vásárolt verzióval kapcsolatosan a szerződés megszűnéséig igénybe

venni.

5.4. Bérelő jogosult az online felület használatára.

6. A szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződés aláírásának napján kezdi meg Bérbeadó, vagy a Bérelő a Page Control telepítését, illetve a Bérbeadó az online felület használatának biztosítását.

7. A jelen szerződés módosítása csak írásban és a Felek egyetértésével és cégszerű aláírásával történhet.

8. Bérbeadó kizárja esetleges kártérítési felelősségét azon károkért, amely a Bérelő tevékenysége során a Page Control használatának idején merülhet fel, így az üzleti haszon elmaradása, az üzleti tevékenység félbeszakadása, üzleti információk, adatok elvesztéséből eredő károk esetében. Bérbeadó kizárja továbbá azon kártérítési felelősségét, amely a Page Control használatából vagy használhatatlanságából ered, még abban az esetben is, ha a Bérbeadót tájékoztatták az ilyen károk bekövetkeztének lehetőségéről. Bérbeadó kártérítési felelőssége egyéb esetekben sem haladhatja meg jelen szerződésben foglalt licencdíj összegét.

9. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződéses kapcsolatuk során tudomásukra jutott bármely információt, adatot üzleti titokként kezelnek, azt harmadik személy tudomására nem hozzák. E titoktartási kötelezettség kiterjed mind a Bérbeadóval, mind a Bérelővel tagsági vagy egyéb viszonyban álló magánszemélyekre is.

10. Bérelő tudomásul veszi, hogy az általa a Page Control -ba táplált személyes adatokért ő maga felel, mint adatkezelő. Az érintettek hozzájárulásait a Bérelő, mint adatkezelő köteles beszerezni. Bérelő tudomásul veszi, hogy mint adatkezelő az adattovábbításokért, és az adatok kezeléséért a 2011. évi CXII. törvény szerinti kötelezettségek irányadóak rá nézve. A Bérelő által jelen szerződésben megadott személyes adatok megadásához, az érintettek hozzájárulását a Bérelő felelőssége beszerezni. Bérbeadó az online felületen adatfeldolgozóvá válik, amennyiben a Bérelő személyes adatokat rögzít a felületen. Az adatfeldolgozás tényéről a Bérelő az érintetteket tájékoztatni köteles. A Bérbeadó adatfeldolgozóiról az érintettek, és a Bérelő a Bérbeadó kapcsolattartási pontjain keresztül érdeklőzhet.

11. A Szerző Végfelhasználói Licencszerződését a <https://pagecontrol.hu/licenc-szerzodes> oldalon teszi közzé.

12. Amennyiben nem a Bérbeadó hibájából, vagy szerződéses kötelezettsége végett szükséges kiszállnia a Bérbeadónak, vagy alvállalkozójának, abban az esetben az eseti díjszabás az irányadó. Az eseti díjakat a II. számú melléklet, illetve az ÁSZF 10.1 pontja tartalmazza. Jelen szerződés 16.3 pontja alapján, amennyiben az ÁSZF -ben az eseti díjszabás módosul, Bérbeadó és Bérelő az ÁSZF szerinti díjakat tekinti irányadónak.

13. Bérbeadó, és a Szerző a szoftver folyamatos fejlesztése végett készülékadatokat gyűjt. Az adatok gyűjtésénél a Bérbeadó és a Szerző is kifejezetten ügyel rá, hogy az adatok csak a szoftver fejlesztéséhez elengedhetetlen adatokat gyűjtsön (pl. számlálóállások, hibaüzenetek, egyéb szervizadatok). Az adatok gyűjtésének köre a szervizpartnerekre, személyes adatokra egyéb érzékeny adatokra semmiképpen sem terjed ki.

14. Az inaktív vezérlőkről, illetve inaktív eszközökről kapott értesítéseket bérlő felelőssége monitorozni, amennyiben ebből a bérlőnek kára, hibája keletkezik, az a bérlő felelősségi körébe tartozik. Az értesítéseket a szoftver alapbeállításaként a bérbeadó alapértelmezetten bekapcsolva adja át a szoftver bérbeadásakor.

15. Page Control csomagok:

15.1. Az alábbi konstrukciók egymásra épülnek, egymás elválaszthatatlan részét képezik. A Comfort csomag konstrukció elemeit tartalmazza a Prémium és Prémium SLA csomag. A Prémium és Comfort csomag elemeit tartalmazza az Prémium SLA csomag

15.2. A Page Control szolgáltatás működése függ a Bérlő által használt eszközök (különösen MFP/printer berendezések), firmware verzióinak, valamint a gyártói kommunikációs protokollok és interfészek képességeinek műszaki korlátaiktól. A Bérlő tudomásul veszi, hogy: - nem minden eszköz alkalmas teljes körű adat lekérdezésre, - a lekérdezett adatok pontossága a gyártói rendszertől függ, - egyes funkciók eszköz- vagy firmware-függően korlátozottan vagy egyáltalán nem működnek. A Bérbeadó nem vállal felelősséget különösen az alábbi esetekben: - hiányos, pontatlan vagy hibás adatolvasás, - adatlekérdezés részleges vagy teljes sikertelensége, - firmware verzióból, gyártói korlátozásból vagy azok módosításából eredő működési eltérés, - a gyártó által végrehajtott frissítésekből eredő változások.

16. Page Control Comfort

16.1. Automatikus számláló adatgyűjtés és leolvasás:

A Page Control a Bérlő számítógépére (vagy egyéb informatikai eszközére pl. szerver, továbbiakban számítógép) telepítve, a Bérlő számítógépe által használt hálózat összes, a Page Control által támogatott multifunkciós, irodatechnikai nyomtatelőállító eszköz* (továbbiakban MFP/printer) számláló állását leolvassa.

16.2. Géppark automatikus felderítése:

A Page Control telepítését követően, a Bérlő számítógépe által használt hálózat Page Control által támogatott eszközét felderíti.

16.3. On-line eszköz leltár:

A Page Control telepítését követően, a Bérlő számítógépe által használt hálózat Page Control által támogatott felderített eszközét leltárba veszi az online felületen.

16.4. Toner szint felügyelet:

Bérlő számítógépe által használt hálózat Page Control által támogatott, felderített eszközök tonerszintjét bármikor tudja ellenőrizni a felületen (%-ban adja meg az értékeket).

16.5. Toner csere felügyelet:

Bérlő számítógépe által használt hálózat Page Control által támogatott, felderített eszközöknél lehetősége van a felhasználónak, hogy ellenőrizze a Page Control webfelületén, hogy mikor szükséges az eszközben a toner csere.

16.6. Dashboard felület:

A Page Control egyszerű Dashboard (vezérlőpult) felülettel rendelkezik, a könnyebb kezelhetőség végett.

16.7. Folyamatosan frissülő adatbázis:

A Szerző folyamatosan bővíti a támogatott MFP/printer eszközök körét, amely már több mint 1000 típust támogat. A bérbeadó annak érdekében, hogy a bérlő kifogástalanul át tudja venni a szolgáltatást, a bérbeadó 1 hét havidíjmentes időszakot biztosít. Amennyiben a bérbeadónak szükséges az üzembehelyezést elvégeznie, azt a II. számú melléklet szerinti díjszabás szerint számlázza ki a bérlő részére.

16.8. Felhő alapú technológia:

A Page Control felülete Online, weben keresztül érhető el, így nem szükséges a Page Control kezelői felületének eléréséhez saját erőforrást biztosítani.

16.9. Jogosultság kezelés:

A felhasználók jogosultságait az Bérlő által meghatalmazott adminisztrátor tudja személyre szabni.

17. Page Control Prémium

17.1. Szervizpartner kezelése:

A bérbeadó a bérlő részére, a szervizpartnereket a bejelentéstől számított 72 órán belül teljesíti munkanapokon.

17.2. Automatikus bejelentés

A Page Control-t be lehet konfigurálni, hogy elektronikus (e-mail) úton a Bérlő szervizpartner részére jelzést küldjön kellékgényről, vagy hibabejelentésről.*

17.3. Toner szint riasztás, automatikus üzenet bármely szervizpartner részére:

A Page Control-t be lehet konfigurálni, hogy elektronikus (e-mail) úton a Bérlő szervizpartner részére előre meghatározott festék fogyás esetén (százalékban megadandó) jelzést küldjön. A bérbeadó a bérlő részére, a szervizpartnereket a bejelentéstől számított 72 órán belül teljesíti munkanapokon.

17.4. Toner- és hiba riport:

A Page Control-ba beállítható, hogy küldjön megadott e-mail címre (szervizpartnerének) toner- és hiba riportot. A bérbeadó a bérlő által beállított szervizpartnereket a bejelentéstől számított 72 órán belül értesíti munkanapokon.

17.5. Havi számlálóállás riport:

A Page Control-ba beállítható, hogy havi szinten küldjön megadott e-mail címre, havi számlálóállás riportot (szervizpartnernek).

17.6. Kibővített dashboard felület:

A Comfort dashboard felülethez képest a vezérlőpult szofisztikáltabb, valamint itt érhetőek el a többletfunkciók.

18. Page Control Prémium SLA

18.1. Elhárítási idők megfigyelése

A Page Control Prémium SLA szolgáltatással az eszközök hibaelhárítási idejét is rögzíti, amelyet riportol is a rendszer. A hibaelhárítási időként az eszközben a hiba keletkezésétől a hiba megszűnéséig eltelt időt rögzíti a rendszer.

* Bérő és Szervizpartnere közötti megállapodás szükséges hozzá, hogy a Szervizpartner a Page Control bejelentését figyelembe vegye. A Bérbeadó nem vállal felelősséget az ennek elmulasztásából eredő károkért.

** a szolgáltatás a Page Control Prémium szolgáltatásra épül, amely végett csak együttesen lehet igénybe venni

XIV. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Mindkét fél vállalja, hogy a Szerződés teljesítése során a legmagasabb szakmai és etika normák szerint jár el.
2. A Felek a jelen ÁSZF alapján létrejövő együttműködésük során kötelesek kölcsönösen, egymás üzleti értékeit szem előtt tartva együttműködni. Az együttműködés során kötelesek egymást az esetleges jogszabálmódosításokról, vagy várható jogszabály-módosításokról értesíteni.
3. Bármely eltérés esetén a jelen ÁSZF feltételei az irányadóak, kivéve, ha a Felek az egyedi szerződésükben kikötötték az ÁSZF egyes pontjaitól való eltérést.
4. A Felek között csak a levélben vagy elektronikus levelezés körében vagy ha erre lehetőség van, a digitális aláírással történt nyilatkozattétel érvényes. Az írásbeli nyilatkozatokat a Szerződésben meghatározott kapcsolattartói címre kell elküldeni. Ha ilyen külön nincs megjelölve, a Felek kapcsolattartói címe a Szerződésben megjelölt székhelyük címe. A Felek a Szerződésben rögzítik a kapcsolattartói adatokat (telefon, e-mail stb.), valamint a Felek felelősséget vállalnak arra, hogy a Szerződésben szabályozott kézbesítési címen biztosítják a küldemények átvételét. Amennyiben a tértivevényes postai küldemény „nem kereste”, „címezett ismeretlen”, „elköltözött” vagy „átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza, a Felek a küldemény tartalmát a postára adást követő 5. munkanapon közölnék tekintik.
5. Jelen ÁSZF-re, az Egyedi Megrendelésekre és Egyedi Szerződésekre a magyar jog az irányadó. Jelen ÁSZF magyar nyelven készült, bármely idegen nyelvre történő fordítás esetén a magyar nyelvű változat az irányadó. A fentiekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos magyar anyagi jogi jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
6. Az Ügyfél nem jogosult az Egyedi Megrendeléseit, Szerződéseit a DokuCentrum hozzájárulása nélkül másik félre engedményezni.
7. Minden, a jelen ÁSZF, Egyedi Megrendelés és Egyedi Szerződés alkalmazásából eredő vagy azokkal kapcsolatos jogvitát a Felek megkísérelnék békés úton rendezni. Amennyiben ez a vita felmerülését követő 30 napon belül nem vezetne eredményre, úgy a felek a 30 millió forintot meg nem haladó perérték esetére a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Felek a 30 millió forint feletti ügyérték esetén a Székesfehérvári Törvényszék illetékességének vetik alá magukat.
8. Amennyiben a jelen ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen, vagy érvénytelenné válna, az a jelen ÁSZF további rendelkezéseinek érvényességét, hatályát nem érinti.